

Coördinator Planning (m/v/x)

Deeltijds 18 uren - contract bepaalde duur 12 maanden

Well2DAY is een jong, dynamisch team dat diverse doelgroepen informeert over de verschillende gezondheids- en welzijnsthema's. Er worden brochures ontwikkeld, campagnes gevoerd, voordrachtsessies georganiseerd, netwerken uitgebouwd, grootschalige onderzoeken verricht, persacties georganiseerd en projecten ontwikkeld.

Je functie

Als coördinator organiseer je activiteiten voor de preventie- en welzijnscentra waarbij veel aandacht gaat naar enerzijds de bewaking van de continuïteit van onder meer de raadplegingen en anderzijds het coachen van de professionals en het praktisch ondersteunen van (para)medisch personeel om zo de continuïteit van de dienstverlening te garanderen en te voldoen aan onder andere de kwaliteitsnormen.

- Je staat in voor de organisatie, werking en agendaplanning van de Well2DAY-centra.
- Je staat mee in voor de rekrutering van zelfstandige professionals.
- Je staat in voor de begeleiding en ondersteuning van (nieuwe) vrijwilligers en medewerkers.
- Je beheert de administratie, volgt de stock en financiële boekingen op.
- Je zorgt voor de verzameling van ken- en stuurgetallen aan gerelateerde objectieven.
- Je schrijft verslagen, rapporten, documenten en nota's.

Je profiel

- Je bent in het bezit van een bachelor in een menswetenschappelijke richting of gelijkwaardig door ervaring.
- Je hebt ruime belangstelling voor en goede kennis van de preventie- en welzijnssector.
- Je bent dynamisch en creatief, denkt flexibel en kan zelfstandig werken.
- Je bent een teamspeler met grote verantwoordelijkheidszin.
- Je bent flexibel, wil werken buiten de normale werkuren (avond en weekend) en bezit een wagen en rijbewijs.
- Je bent administratief vaardig en punctueel en kan werken met MS Office-toepassingen.
- Je bent communicatief zowel schriftelijk als mondeling en spreekt vloeiend Nederlands. Andere talenkennis is een pluspunt.

Je werkomgeving

Antwerpen.

Ons aanbod

- Een contract van bepaalde duur (12 maanden).
- Deeltijds: 18 uren per week met een glijdend uurrooster: dinsdag en donderdag een volledige dag van 7 uren, woensdag in de voormiddag 4 uren.
- Barema C.

Interesse?

Meer informatie vind je op onze [jobsite](#). [Klik hier](#) om te solliciteren.

Ons ziekenfonds engageert zich voor de gezondheid en het welzijn van iedereen. Dagelijks ijveren wij voor een toegankelijke en betaalbare ziekteverzekering. Dit doen wij onder andere met een uitgebreid kantorennetwerk, kwaliteitsvolle diensten, een sterke thuiszorgservice, gedreven socioculturele verenigingen ... en met een ijzersterk engagement. Want ...

Iedereen telt mee. Altijd.

